

# Referat for skolebestyrelsesmøde

<b>Dato</b>	Onsdag 16. januar 2024
<b>Klokkeslæt</b>	17.15 – 20.00
<b>Sted</b>	Mødelokale 1, Ikær
<b>Mødeleder</b>	Bettina L. Vang (BLV) - Formand
<b>Referent</b>	Ebbe Weng (EW)
<b>Mødedeltager</b>	
<b>Forældrerepræsentanter</b>	Bettina Lykke Vang (BLV) - Formand Steffen Kjær Johansen (SKJ) – Næstformand Mira Louise Lemhøfer (MLL) Heidi Skøttergaard (HLS) Martin Blandebjerg MAB) Michael Gavnholt Ahrendt (MGA) <i>Stephanie Sarah Nygaard (SSN) ( afbud )</i>
<b>Elevrepræsentanter</b>	Sofie Oxholm Skaarup (9.b) (afbud) Emma Friis Hawaleschka (9.a) (afbud)
<b>Medarbejderrepræsentanter</b>	Kristian Ulrich Bang Kristensen, Maria Sandegaard Thiemer
<b>Ledelsesrepræsentanter</b>	Mads Vilstrup Hoeg (MVH ) Ebbe Weng (EW)

## Punkter på dagsorden

Kl.	Pkt	Art	Emne	Ansvarlig	Referat
17.15			<b>Spisning (smørrebrød)</b>	Skoleleder	
17.30	1.	B	<b>Godkendelse af dagsorden.</b>	BLV	
17.35 20 min.	2.	O	<b>Siden sidst</b>  Tanken med punktet er at give plads til et tilbageblik på tiden siden sidste møde i forhold til, hvad der er sket på skoleområdet.  Alle har mulighed for at spille ind med aktuelle oplevelser, iagttagelser eller lignende i forhold hertil. Max 10 min. /pers. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den Europæiske Rusmiddelundersøgelse 2024</li> <li>• Dato for gennemgang af skole økonomi.</li> <li>• Høringssvar opdatering</li> </ul>	BLV          MVH SKJ  BLV	Rusmiddelundersøgelse gennemført ved forældre.  Dato for gennemgang af skole økonomi for skolebestyrelsen: Tirsdag d. 30. Januar 2024 kl. 15.30 – 16.30  Høringssvar vedr. Besparelsesforslag er sendt ind. Bettina har deltaget i møder vedr. besparelserne sammen med skolebestyrelsesmedlemmer fra andre skoler Der er stor bekymring for politikerne ikke lytter til bekymringerne vedr. besparelsesforslagene og de konsekvenser det kan få for elever, familier og personale særligt på specialafdelingerne.  Skoleleder Mads Hoeg orienterede om indskrivningstal til skoleåret 2024/25
17.55 15 min.	3.	O	<b>Nyt fra elevrådet</b>	Eleverne	Ikke afholdt møde siden sidst

		<p>Mål med punkter er at holde skolebestyrelsen orienteret om, hvad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• skolens elever er optaget af</li> <li>• der arbejdes med i elevrådene</li> </ul>		Der er indviet nyt udeområde på Søndermarken. Elevrådet deltog i indvielsen.
18.10 50 min.	4.	<p><b>Princip arbejde.</b></p> <p><b>- Princip for skole-hjem-samarbejde</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ved sidste møde var vi tæt på at komme i mål med princip for skolehjem samarbejde. Vi skal se om vi kan komme helt i mål med dette. Alle bedes være forberede, ved at have læst princip udkastet igennem og have kommentarer eller ændringer klar til indhold, formuleringer mv. (vedhæftet i mail sammen med dagsorden.)</li> </ul>	BLV	Der er nu lavet et princip for skole-hjem-samarbejdet. Det bliver lagt på skolens hjemmeside.
19.00 45 min.	5.	<p><b>Næste princip intro:</b></p> <p><b>- Lejrskoler, skolerejser og hytteture</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundet prioritering af princip for skolehjem samarbejdet – nåede vi ikke at komme i gang med dette punkt sidst. Lad os få det skudt i gang.</li> <li>• Skal vi lægge op til at lave noget imellem møderne for at komme længere.</li> </ul>		<p>Har drøftet i hvilket omfang klasserne skal på dagsture, overnatningsture, skolerejser og lejrskoler. Drøftet om det skal være ens på matriklerne? Hvad skal formålet være med turene?</p> <p>Fortsætter med drøftelserne på næste møde</p>
19.45 15 min.	6.	<p><b>Kort gennemgang af referat. (opsummering)</b></p>	Mødeleder	<p>Referat Godkendt</p> <p>Til næste møde skal vi have punkterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Budget og Regnskab</li> <li>- Timefordelingsplanen</li> <li>- Brugertilfredshedsundersøgelsen</li> </ul>

20.00		Tak for i aften	Mødeleder	
-------	--	-----------------	-----------	--

## Kommende møder

### Orienteringer

-